

Ar gyfer Theatr y DU ac Equity

- Datblygu trefn gwyno ar y cyd
- Cyfarfod bob chwe mis i drafod materion yn ymwneud â llety a gweithredu newidiadau i bolisiau lle bo angen

Ar gyfer Cynhyrchwyr

- Dylai cytundebau cynhyrchwyr gyda lleoliadau y maent yn cyflwyno gwaith ynddynt, gynnwys gofyniad i ddarparu rhestr llety sy'n cydymffurfio â'r Cod Ymddygiad.
- Dylai cynhyrchwyr ddarparu, ar bwynt contract, Polisi Llety clir ar gyfer y gweithlu sy'n amlinellu pa gamau y bydd y cynhyrchydd yn eu cymryd i gefnogi'r gweithiwr os bydd problemau gyda'u llety wrth gyrraedd, os bydd hysbysiad hwyr yn cael ei ganslo, neu rhan o'r ffordd drwy'r archeb. Dylai'r polisi hwn gynnwys y wybodaeth gyswllt ar gyfer y person yn swyddfa'r cynhyrchydd y gellir cysylltu ag ef/hi gyda phroblemau sy'n ymwneud â llety.
- Dylai Rheolwr y Cwmni gael ei awdurdodi ymlaen llaw i archebu ystafelloedd gwesty ar gyfer aelodau'r cwmni am gyfnod byr mewn argyfwng.

Ar gyfer Lleoliadau

- Dylai rhestrau llety sy'n cydymffurfio â'r Cod Ymddygiad fod yn hygyrch ar-lein, a'u diweddarau'n awtomatig pan na fydd eiddo ar gael.
- Pan fydd gweithiwr yn rhoi gwybod am gŵyn am lety y mae wedi'i sicrhau drwy restr llety'r lleoliad, rhaid tynnu'r llety hwnnw oddi ar y rhestr hyd nes y gall staff y lleoliad gynnal archwiliad i gadarnhau bod y broblem wedi'i datrys.
- Mae'n ofynnol i bob darparwr llety gadw at God Ymddygiad Equity ar lety, a nodir uchod.
- Rhaid i lleoliadau sicrhau bod gwesteiwyr yn ymwybodol o bolisi cydraddoldeb ac amrywiaeth y lleoliad ac yn cadw ato.
- Bydd pob llety cael eu harchwilio'n flynyddol gan staff y lleoliad

Ar gyfer Gwesteiwyr

Rhaid i bob gwsteiwr wneud ymrwymiad clir i'r gweithlu bod eu heiddo'n lân, bod profion diogelwch trydanol addas wedi'u cwblhau a bod y cyfleusterau yn eu llety yn gweithio'n dda. Rhaid i bob gwsteiwr gadw at y Cod Ymddygiad.

Bydd yr holl westeion yn ymrwymo i drin gweithwyr theatr gyda pharch, rhoi croeso cynnes iddynt, a byddant yn parchu angen y gwestai am breifatrwydd.

Ni fydd gwsteiwyr yn codi taliadau ychwanegol ar westeion o ran mynediad i gyfleusterau yn y llety.

Bydd gwsteiwyr yn cadarnhau eu dealltwriaeth nad oes gan weithwyr theatr swydd 9-5 ac o'r herwydd mae angen mynediad at wres, dŵr poeth a chyfleusterau coginio ar wahanol adegau i weithwyr mewn sectorau eraill o'r economi. Ni chaniateir gosod unrhyw gyfyngiadau ar fynediad ar y gwestai.

Ar gyfer arosiadau o bedair wythnos neu fwy, ni ddylai gwsteiwyr godi mwy na 80% o'r gyfradd lwfans cynhaliath bresennol yr wythnos.



Ar gyfer arosiadau llai na phedair wythnos, nid yw gwsteiwr yn codi llawer mwy na 80% o'r gyfradd lwfans teithio presennol.

Rhaid i restrau llety gynnwys

- Gwybodaeth glir am y pellter o'r llety i'r theatr gyda manylion am bellteroedd cerdded a llwybrau trafndiaeth gyhoeddus / argaeledd hwyr y nos.
- Y cyfleusterau sydd ar gael i'r gwestai. Dylai'r rhestriad nodi pa fannau sy'n breifat i'r gwestai, pa rannau o'r eiddo sy'n cael eu rhannu a gyda phwy (ee: yn byw mewn landlordiaid, neu weithwyr theatr eraill). Os nad oes unrhyw gyfleusterau/mannau yn yr eiddo ar gael i'r gwestai, dylid rhestru'r rhain yn glir. Dylai hyn gynnwys manylion am barcio.
- Gwybodaeth hygyrchedd. Dylai'r rhestriad gynnwys os oes grisiau i fyny/tu mewn i'r llety, ac os oes ysmygwyr neu anifeiliaid anwes yn yr eiddo.
- Lluniau o'r ystafell a manau eraill a rennir yn yr llety. Dylai'r rhestriad nodi pryd y tynnwyd y lluniau.
- Gwybodaeth talu: sut a phryd y dylid talu, gwybodaeth am ofynion blaendal a pholisïau canslo.

Gwybodaeth i'w darparu ar adeg archebu

Unwaith y bydd archeb wedi'i gwneud, bydd yr e-bost cadarnhau a anfonir at y gwestai yn cynnwys:

- Sut i gasglu'r allweddi: a oes gan yr eiddo flwch clo, neu a fydd y gwsteiwr yn bresennol wrth gyrraedd?
- Cyfarwyddiadau clir ar sut i ddod o hyd i'r llety. Bydd hyn yn cynnwys y cyfeiriad llawn, cyfarwyddiadau manwl ar sut i deithio iddo ar drafndiaeth gyhoeddus o'r orsaf reilffordd brif reilffordd agosaf, a gwybodaeth gyswllt wrth gefn os nad yw'r gwsteiwr yn bresennol ar ôl cyrraedd.
- Enw llawn a gwybodaeth cyswllt y gwsteiwr
- Cadarnhad o'r pris a dalwyd a'r amserlen dalu, os yn berthnasol.

Gwybodaeth i'w darparu wrth gyrraedd

- Cod Wi-Fi
- Cyfarwyddiadau ar sut i weithio'r gwres/dŵr poeth
- Lleoliad tywelion, dillad gwely ac ati
- Tocyn parcio (os oes angen)
- Manylion trefniadau ailgylchu/sbwriel
- Amser talu y cytunwyd arno

